

محضر الجلسة
مفوضية ديربورن لدراسة هيكلية حكومة المدينة الحالية وتقديم التوصيات
غرفة اجتماعات المجلس
الثلاثاء ١٦ تشرين الثاني \ نوفمبر ٢٠٢١

دعا كاتب المدينة السيد جورج ت. داراني إلى عقد الاجتماع عند الساعة ٠٢: ٥ مساءً. ثم تم أخذ الحضور بمناداة الأسماء. حضر الجلسة: السيدات والسادة حسن عبد الله، إليزابيث بيلى، لورا دادجون، شارون إل. دولماج، حسين هاشم، تيموثي إس هاريسون، شيريل دي هوكينز، جيم أوكونور وال جلين أوكري. حضر أيضاً: جورج ت. داراني، كاتب المدينة، وجيريمي رومر، نائب مستشار المؤسسة وتريسي بودرو، نائبة كاتب المدينة.

أدار الكاتب داراني عملية أداء القسم لجميع المفوضين ثم قدم لهم شهادات القسم التذكارية. ذكر الكاتب داراني أن هذه الجلسة مسجلة صوتياً فقط. قدم المفوضين لمحة عن أنفسهم. قدم الكاتب داراني السيد جيريمي رومر، نائب مستشار الشركة والسيدة تريسي بودرو، نائبة كاتب المدينة.

صرح الكاتب داراني أنه يجب على المفوضية الآن أن تقرر كيفية اختيار الرئيس ونائب الرئيس.

اقترح المفوض دادجون أن تتخذ قرارات اللجنة بأغلبية بسيطة للأصوات وليس بأغلبية ساحقة. ذكر الكاتب داراني أن هذه هي الطريقة الاعتيادية للمضي قدماً أثناء التصويت.

وتلا ذلك نقاش حول كيفية انتخاب الرئيس ونائب الرئيس. تم تقديم اقتراح من قبل المفوض بايلي ودعمه المفوض دادجون لجعل اللجنة تنتخب رئيساً كل ستة أشهر على أن تكون اللجنة منعقدة. تلا ذلك مناقشة. قام المفوض دادجون بتعديل الاقتراح ليقول "يجوز" انتخاب نائب الرئيس وتضمينه. عدّل الرئيس عبد الله الاقتراح ليشمل "بأغلبية الأصوات". استمرت المناقشة. أعاد نائب مستشار المؤسسة صياغة الاقتراح من أجل التوضيح وكرر نائب الكاتب الاقتراح على النحو التالي: ستتخب هذه اللجنة رئيساً ونائباً للرئيس على النحو الذي تحدده المفوضية ويمكن مراجعتها كل ستة أشهر من قبل المفوضية لكن سوف يبقى الرئيس ونائب الرئيس في منصبهما حتى تقرر الأغلبية خلاف ذلك. تم تبني الاقتراح على النحو التالي:
نعم: (٩ أصوات) السادة والسيدات عبد الله، بيلى، دادجون، دولماج، هاشم، هاريسون، هوكينز، أوكونور وأوكري
كلا: ٠ صوت

أديرت عملية انتخاب الرئيس من قبل كاتب المدينة. تم تقديم اقتراح من قبل المفوض هوكينز وبدعم من المفوض دولماج لوضع اسم المفوض عبد الله في الترشيح لمنصب الرئيس. لم تكن هناك ترشيحات أخرى، لذلك أغلق كاتب المدينة باب الترشيحات لمنصب الرئيس. تم تبني الاقتراح على النحو التالي:
نعم: (٩ أصوات) عبد الله، بيلى، دادجون، دولماج، هاشم، هاريسون، هوكينز، أوكونور وأوكري
كلا: (٠)

أديرت عملية انتخاب نائب الرئيس من قبل كاتب المدينة. تم تقديم اقتراح من قبل المفوض عبد الله وبدعم من المفوض أوكري لوضع اسم المفوض دولماج في الترشيح لمنصب نائب الرئيس. لم تكن هناك ترشيحات أخرى، لذلك أغلق كاتب المدينة باب الترشيحات لمنصب نائب الرئيس. تم تبني الاقتراح على النحو التالي:
نعم: (٩ أصوات) عبدالله، بيلي، داجون، دولماج، هاشم، هاريسون، هوكينز، أكونور وأوكراي
كلا: (٠) صوت

ثم سلم كاتب المدينة إدارة الجلسة إلى الرئيس عبد الله.

شرع الرئيس في مناقشة الموافقة على القواعد النظامية لميثاق اللجنة. طلب رئيس اللجنة عبد الله من نائب مستشار المؤسسة إعداد بعض الإرشادات المتعلقة بقواعد روبرت لضبط النظام (وهي إرشادات لعقد الاجتماعات واتخاذ القرارات كمجموعة) لحين موعد جلسة اللجنة القادم أو قبل ذلك. تم تقديم اقتراح من قبل الرئيس عبد الله وأيده المفوض هاشم لاعتماد قواعد روبرت للنظام، بصيغتها المعدلة. تم تمرير الاقتراح بالإجماع.

وأعقب ذلك مناقشة بشأن الدعم الكتابي للجنة. أوضحت نائبة الكاتب العملية المتضمنة إعداد المحاضر وإشعارات الجلسات وتحديث وثيقة اللجنة وعرضت تولى المهمة بمعدل ١٨٠ دولارًا عن كل جلسة. استفسر المفوض داجون عن ترجمة جميع وثائق اللجنة إلى اللغة العربية. صرحت مديرة الموارد البشرية، سينثيا بيبر، بأنها اتصلت ببعض وكالات الترجمة وتم إعلامها بأنه سيكون من الصعب جداً العثور على شخص للقيام بهذه المهمة، وأن الاستمرارية مهمة للغاية وستبدأ التكلفة بـ ٢٠٠ دولار / ساعة. قدم الرئيس عبد الله اقتراحًا وبدعم من المفوض هوكينز لتوظيف نائبة الكاتب تريسي بودرو للقيام بمهمة كتابة محاضر الجلسات بمعدل ١٨٠ دولارًا عن كل جلسة بحد أقصى ٩٠ جلسة. تم تمرير الاقتراح بالإجماع.

عاد الرئيس عبد الله إلى مناقشة ترجمة الوثائق إلى اللغة العربية. تم تأجيل السؤال حتى يتم جمع المزيد من المعلومات.

وأعقب ذلك نقاش بشأن التسجيل الصوتي والبيث التلفزيوني لجلسات اللجنة. طلبت اللجنة معلومات إضافية من الإدارة فيما يتعلق بالتكاليف التي قد يتم تكبدها في البيث عبر قنوات الكابل. تم تقديم اقتراح من قبل المفوض أكونور وبدعم من المفوض هوكينز لتسجيل جميع جلسات اللجنة بالصوت والبيث على تلفزيون الكابل، دون أي تكلفة على اللجنة، وإذا كانت هناك رسوم، فستعيد اللجنة النظر في تحديد الطريقة التي يرغبون بها في الماضي قدمًا. علق العديد من السكان على هذه المسألة وتم تمرير الاقتراح بالإجماع.

ثم شرع الرئيس عبد الله في مناقشة بشأن تعيين متدرب أو فريق دعم للمفوضية. شرحت مديرة الموارد البشرية، سينثيا بيبر، عملية التوظيف لهذا النوع من الوظائف.

تم تقديم اقتراح من قبل المفوض أوكراي وبدعم من المفوضية داجون أنه في حالة توفر شاغر في مقاعد اللجنة، فإن المرشح /ة غير المنتخب الذي حصل على أكبر عدد من أصوات اللجنة في الانتخابات السابقة س،t يكون / تكون مؤهلاً/مؤهلة وسيتم تعيينه/ها لملء الشاغر. تم تمرير الاقتراح بالإجماع.

ثم باشر الرئيس عبد الله مناقشة جدول الاجتماع المستقبلي. تم تقديم اقتراح من قبل المفوض أوكونور بدعم من المفوض هاشم لعقد جلسات اللجنة القادمة أيام الأربعاء الأول والرابع من كل شهر في الساعة ٦ مساءً. تم تمرير الاقتراح بالإجماع.

استفسر المفوض هاشم عن تحديد نطاق زمني (٢ - ٣ ساعات) لكل جلسة دون التأثير على وقت المداخلات العامة والمناقشات حول بنود جدول الأعمال. تلا ذلك مناقشة. أعرب المفوض ببلي عن قلقه من أن تحديد مدة الجلسة قد يحد من نسبة تعليقات ومداخلات العامة الحضور. اقترح المفوض أوكونور أن تحدد اللجنة بشكل غير رسمي مدة كل جلسة بساعتين.

قدم الرئيس عبد الله اقتراحًا وأيده المفوض هاريسون بعدم تقديم أي مرطبات خلال جلسات اللجنة. تم تمرير الاقتراح بالإجماع.

قاد الرئيس عبد الله مناقشة حول أهمية حضور المفوضين الجلسات. بناءً على طلب المفوض أوكونور، أوضح نائب الكاتب أن اللجنة السابقة أشارت إلى القسم ١٤.٦ من الميثاق وقررت تقديم تقارير عن حالات الغياب إلى الكاتب. استعرض الرئيس عبد الله تفاصيل القسم المذكور من الميثاق. صرح المفوض ببلي بأن الحضور الافتراضي بسبب إجراءات كوفيد-١٩ أمر مهم يجب مراعاته. اقترحت المفوضة هوكينز إنشاء نظام لهذا الأمر، مثل منصة زوم. طلب المفوض هاشم معلومات من الإدارة بخصوص استخدام تقنية زوم. قدم السيد كريج شولر، من CDTV بعض التفاصيل حول الأمر ويحتاج إلى العمل مع إدارة MIS للتنفيذ. ذكر المفوض أوكونور قرار المجلس رقم ١٠-٤٦٦-٢١ بشأن الحضور الشخصي. أكد نائب مستشار المؤسسة أن القرار أشار إلى أن تلقي الأجر الرمزي لهذه الجلسات يكون مقابل الحضور الشخصي فقط. وقدم أيضًا تفاصيل عن ذلك من قانون الجلسات المفتوحة. تم تقديم اقتراح من قبل الرئيس عبد الله وبدعم من المفوض هاشم لاعتماد القسم ١٤.٦ من ميثاق المدينة الحالي كشرط تنفيذي لإقالة مسؤول من المفوضية. تم تمرير القرار بالإجماع.

تم تقديم اقتراح آخر من قبل الرئيس عبد الله بدعم من المفوضة دولماج بأن الحضور الهاتفي الافتراضي قد يُسمح به، شريطة أن يكون متوافقًا مع قانون الاجتماعات المفتوحة (OMA). تم تمرير الاقتراح بالإجماع.

استفسر المفوض ببلي عن المشاركة الهاتفية عن بُعد للجمهور. طلب المفوض أوكونور من عضوة المجلس ليزلي هيريك تقديم ملاحظات حول التعليق العام عبر منصة زوم. تعتقد عضوة المجلس هيريك أنه الحصول على المزيد من التعليقات من أفراد المجتمع مهم وفعال وموضع تقدير. قدم المفوض بايلي اقتراحًا وأيده الرئيس عبد الله بأن يتمكن أفراد المجتمع من المشاركة عبر الهاتف أو افتراضياً في جميع الجلسات دون أي تكلفة للمفوضية، وإذا كانت هناك تكلفة مالية، فستعيد اللجنة تحديد الطريقة التي يرغبون بها في المضي قدماً. تم تمرير الاقتراح بالإجماع.

استفسرت اللجنة عن كيفية التعامل مع المراسلات الكتابية وما إذا كان سيتم تخصيص بريد إلكتروني للمفوضية من قبل المدينة. تم تأجيل مناقشة هذا السؤال إلى ينتنى للإدارة تقديم المزيد من المعلومات.

اقترح المفوض أوكونور أن تطلب اللجنة مداخلات وآراء الإدارة ومجلس المدينة والمجتمع لتطوير الميثاق الحالي. وصرح رئيس المفوضية عبد الله أنه سوف يُعد مسودة للمراسلات الرسمية للمفوضية لمراجعتها في الاجتماع المقبل.

صرح رئيس اللجنة عبد الله أن جميع نماذج كشوف المرتبات قد تم تسليمها إلى مديرة الموارد البشرية، سينثيا بيير قبل الجلسة. ثم قاد الرئيس عبد الله نقاشاً يتعلق بإعداد جدول الأعمال. تقرر أن يكون مستشار المؤسسة مسؤولاً عن إعداد جدول أعمال لجنة الميثاق وإرسال الإشعار إلى مكتب كاتب المدينة للنشر وإرساله بالبريد الإلكتروني إلى المفوضين. مع انتقال المناقشة إلى كيفية مراجعة الميثاق، ذكر المفوض بيلى أن المحادثة تبدأ حول الفصل الأول، فيما يتعلق بالدوائر والمقاطعات، التي يجب أن تشمل تمويل الحملة، وهذه المعلومات ليست متاحة بعد. صرح المفوض أوكونور أنه بإمكان اللجنة تخطي مناقشة الفصل الأول، والعودة إليه فيما بعد ومع ذلك الإستمرار والمضي قدماً بترتيب زمني. وافقت الجنة.

افتتح رئيس اللجنة عبد الله مناقشة حول قانون الاجتماعات المفتوحة (OMA) وقدم نائب مستشار المؤسسة تفاصيل حول المتطلبات. صرح نائب مستشار المؤسسة، أنه وفقاً لـ OMA، يجب اتخاذ جميع القرارات في جلسة مفتوحة للعموم. حيث يمكن للحضور حضور وتسجيل الجلسة، ويجب اعتماد الميثاق المقترح المنقح، بالإضافة إلى جميع الأحكام، من خلال التصويت العلني الفردي من كل عضو. التعادل في نسبة الأصوات يعتبر عدم موافقة على المقترح/ أي يعتبر القرار الحاصل على تعادل في عدد الأصوات قراراً غير موافق عليه. صرح نائب مستشار المؤسسة كذلك أن كاتب المدينة هو من سوف يشرف على الجلسات، وأن مستشار المفوضية يُعد المستشار القانوني، يمكن للمفوضية طرح ميثاق كامل على الناخبين للتصويت لثلاث مرات. إذا فشل الميثاق في الحصول على عدد الأصوات المطلوب للمصادقة عليه واقترح المدعي العام للولاية يجب أن ترسل التعديلات إليهم خلال ٦٠ - ٩٠ يوماً للموافقة على التعديل.

قاد الرئيس عبد الله مناقشة حول بنود جدول الأعمال للاجتماع المقبل وذكر أن المفوضية ستبدأ بمناقشة الفصل الثاني.

طلب المفوض أوكري جميع خطط الرواتب والعقود الخاصة بالمدينة. وذكر نائب مستشار المؤسسة أنه سيقدم هذه المعلومات إلى اللجنة.

طلب المفوض هاشم مراجعة جميع محاضر لجنة الميثاق السابقة. وذكرت نائبة كاتب المدينة أنها ستقدم هذه المعلومات إلى اللجنة.

طلب المفوض أوكونور إضافة "طلب بحث" إلى جدول الأعمال. طلب الرئيس عبد الله إدراج البنود التالية على جدول أعمال الاجتماع القادم المقرر في الأول من كانون الأول (ديسمبر): "طلب البحث" كبند دائم. الحضور الافتراضي - مشاركة MIS؛ خدمات الترجمة - المعروضة من قبل المدينة حالياً؛ البث التلفزيوني عبر الكابل، محاضر جلسات المفوضية السابقة؛ اتفاقيات النقابات وخطط الرواتب والعقود والأجور نموذج W2 الضريبي بدون أسماء؛ بالإضافة إلى مراجعة الفصل الثاني من الميثاق.

بدأ المفوض أوكونور مناقشة حول طرق طرح الأسئلة على الناخبين فيما يتعلق بالمداخلات الخاصة بتغييرات الميثاق. تم تأجيل السؤال لحين الحصول على المزيد من المعلومات.

قامت نائبة كاتب المدينة بتمرير مراسلات وردت عبر البريد الإلكتروني إلى المفوضين. تم استلام المراسلات وحفظها.

سأل رئيس اللجنة عبد الله عما إذا كان لدى أي فرد من الحضور أي تعليق. تحدث السيد دينيس دوغان، القاطن في ٢١٨٠٠ مورلي أف. لم يكن هناك مزيد من التعليقات من الحضور.

وقدم المفوض عبد الله اقتراحاً برفع الجلسة، وأيده المفوض دولماج. تم تمرير الاقتراح بالإجماع.

تم رفع جلسة لجنة الميثاق الساعة ٠٨: ٠٧ مساءً

حسن ف. عبد الله، رئيساً

الموثق:

جورج ت. داراني كاتب المدينة